

На основу члана 16. Закона о рачуноводству („Сл. гласник РС”, бр. 62/13) и члана 4. Правилника о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем („Сл. гласник РС”, бр. 118/13), _____ (назив надлежног органа) доноси:

ОДЛУКУ О ГОДИШЊЕМ ПОПИСУ ИМОВИНЕ И ОБАВЕЗА

I

Образују се следеће комисије за попис (навести комисије по предмету пописа):

- некретнина, постројења и опреме,
- биолошких средстава,
- сировина, материјала и резервних делова,
- потраживања од купаца,
- _____ (друго).

Свака комисија има три члана, од којих се један именује за председника комисије, а обавезно се одређују и заменици.

На основу ове одлуке директор ће донети решење о именовању чланова комисије и утврђивању обавеза комисије за попис.

II

Рад на попису отпочеће и завршиће се, и то:

1) Комисија за _____ (навести која комисија) – отпочеће с радом дана _____ године, с тим да ће попис завршити најкасније до дана _____ године, а усклађено стање утврђено по попису и исказано у књиговодству, заједно са записником о извршеном попису, предати _____ (назив надлежног органа) најкасније до дана _____ године;

2) Комисија за _____ (навести која комисија) – отпочеће с радом дана _____ године, с тим да ће попис завршити најкасније до дана _____ године, а усклађено стање утврђено по попису и исказано у књиговодству, заједно са записником о извршеном попису, предати _____ (назив надлежног органа) најкасније до дана _____ године.

III

Организацијом пописа руководи шеф рачуноводства који ће заједно с руководиоцем кадровске службе припремити и предложити директору састав појединих комисија и издати писано упутство.

IV

Ову одлуку доставити у писаној форми:

- 1) директору,
- 2) шефу рачуноводства,
- 3) руководиоцу кадровске службе,
- 4) архиви.

У _____, дана _____ године

(Надлежни орган / овлашћено лице)